



**GHOSTWRITER**  
ARGENTINA

## **Curso de Prensa y Comunicación**

**Online (Skype - Zoom) - Presencial (opcional)**



El cronograma de cursada incluye una programación en días, fechas y horarios anunciados con antelación. Se divide en tres clases (Presenciales o a distancia) de 4 (cuatro) horas, conformando una carga horaria total de 12 (doce) horas.

La capacitación es dictada por Fernando Iannace, Periodista, Escritor, y Director Adjunto de **Ghostwriter - Ghostpress & Ghosttraining Argentina**.

### **PROGRAMA COMPLETO**

#### **INTRODUCCIÓN**

El curso de Ghostwriter Argentina a través de la plataforma de Ghosttraining pretende divulgar amplios conocimientos sobre el manejo de las áreas de prensa y comunicación en confluencia con los medios periodísticos, teniendo en cuenta el contexto actual del periodismo argentino y mundial, y las nuevas herramientas. Para inscribirse no es necesario poseer formación académica ni conocimientos previos.

Además, los participantes podrán introducirse en el mundo digital y conocer su aplicación en el rubro, centrándose en los beneficios tecnológicos promovidos por los cambios que se produjeron durante los últimos años en la comunicación tradicional.

Para inscribirse no es necesario poseer formación académica ni conocimientos previos.

## **DESTINATARIOS**

El presente curso en modo grupal está dirigido fundamentalmente a Pymes, sindicatos, municipios, ongs, instituciones deportivas, etc, que busquen optimizar su vínculo con los medios de comunicación.

En modo individual/personalizado la formación apunta principalmente a Estudiantes de periodismo, Comunicación, Marketing, Community managers, empleados juniors que se inician en áreas de prensa y a todos los interesados en participar en rubros vinculados, así como también a quienes busquen capacitarse para poder llevar adelante una campaña de comunicación que les permita instalar contenidos en los medios de prensa.

Todos los Alumnos deberán tener el 100% de asistencia al curso para recibir el Certificado de realización del mismo.

## **OBJETIVOS**

El curso apunta a la adquisición de habilidades para la implementación de estrategias de comunicación a través de recursos que permiten el desarrollo de contenidos que sean de interés periodístico. Se capacitará sobre los lineamientos de planificación, redacción, análisis de coyuntura, manejo de situaciones, contexto de la prensa, trato con el periodismo, conformación de bases de datos desde cero, email marketing, manejo de línea editorial y convocatoria a eventos, entre otros.

Cada clase será prevista de ejercicios prácticos para aplicar conocimientos en las diversas formas de comunicación y resolver los conflictos que se presentan habitualmente en los departamentos de prensa.

## CONTENIDOS

### Módulo I

Situación del periodismo en Argentina. Mercado Laboral. Mapa de Medios. Los multimedia y el uso de la información. La noticia. El hecho noticioso. Estructura de la noticia: volanta, título, bajada y copete. Pirámide invertida.. Fuentes de información. Cómo buscar, cómo interpretar los datos y cómo convertirlos en noticias. Actividades de taller con ejercicios prácticos de redacción de los distintos formatos periodísticos y actividades de resolución individual o grupal de conflictos.

### Módulo II

Oficina de prensa y los elementos vitales para su funcionamiento. Búsqueda de noticias y elaboración de clipping. Relación con otros departamentos. Agenda. Organización del área y sus funciones. Gacetillas. Comunicados. Informes. Relación con los periodistas y con los medios, armado de bases de emails y contactos telefónicos para difusión. Software para envío y distribución de la información. Organización de eventos. Operaciones de prensa. Análisis de líneas editoriales de los medios. Actividades de taller: Realización de Comunicado/nota de prensa. Debate sobre los medios y su incidencia.

### Módulo III

Prensa y Comunicación Institucional en las redes sociales. Nuevo ecosistema de medios. Medios tradicionales vs. medios digitales. Nuevos medios de comunicación alternativos. Comunicación Digital. La importancia de Twitter como medio de comunicación. Estrategias digitales para Facebook e Instagram según el rubro (empresa, servicios, ONG, Gobierno). Manejo y protocolo de crisis. Actividades de taller: Textos para las redes sociales y ejercicios para urgencias y manejo de crisis.



## CERTIFICACIÓN

Al finalizar el curso, **Ghosttraining** entrega un certificado de asistencia a todos los alumnos, con aval de **Ghostwriter Argentina**.

## MODALIDADES DE CURSADA ONLINE

Todos los cursos individuales y grupales online **a nivel nacional o internacional** se dictan a través de la plataforma de videollamadas “Skype” o “Zoom” en fechas y horarios a acordar entre ambas partes.

**La carga horaria es la misma en todos los casos, al igual que la obligatoriedad de asistencia para obtener la certificación de cursada.**

**Si usted o su empresa pretenden acceder a la capacitación en su formato PRESENCIAL INDIVIDUAL O GRUPAL, puede comunicarse con nosotros y le acercaremos un presupuesto personalizado, de acuerdo a sus necesidades.**

---

Si usted desea comunicarse ahora mismo, puede escanear nuestro código QR e inmediatamente se contactará con nosotros a través de la línea de WhatsApp:



También puede comunicarse telefónicamente al 54 - 911 50124152 o enviarnos un email a [info@ghostwriter.com.ar](mailto:info@ghostwriter.com.ar)



**GHOSTWRITER**  
ARGENTINA